

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МКОУ «Открытая школа»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.



«Утверждаю»
Директор школы:
Клочкова С.А.
Приказ № 77 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих доплатах работникам
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Открытая (сменная) школа»
МО «Гагаринский район»
Смоленской области
на 2024-2025 учебный год.

1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение определяет цель морального и материального стимулирования, заинтересованности работников школы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышения качества образовательного процесса.

1.2. Стимулирующие фонд Школы формируется за счёт части средств надтарифного фонда оплаты труда и фонда экономии заработной платы по МКОУ «Открытая школа», который формируется за счёт высвобождения средств за период нахождения работников на больничном листе, отпусков за свой счёт, вакантных должностей.

1.3. Данное положение распространяется для доплат стимулирующего характера работникам школы. Целью премирования является материальное поощрение работников за качественное исполнение своих и возложенных дополнительных функциональных обязанностей, развитие творческой инициативы и активности.

1.4. Премирование производится в соответствии с Положением, которое разрабатывается Администрацией с учётом мнения профсоюзного комитета Школы и принимается на педагогическом Совете школы, утверждается директором школы.

1.5. Назначаются и снимаются доплаты приказом директора школы. Доплаты могут выплачиваться как в процентах к окладу так и в общей сумме.

2.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА.

2.1. Гарантированные выплаты (грамоты, молодые специалисты, несчастные случаи)

2.2. Выплаты за исполнение основных и дополнительных производственных обязанностей. Выплаты предусмотренные ТК РФ.

2.3. Единовременные: замещение, высококачественное исполнение должностных обязанностей и выполнение дополнительных работ.

3.

УСЛОВИЯ ПРИ РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА.

3.1. Основным условием распределения стимулирующих надбавок является добросовестное выполнение работником своих и дополнительных производственных обязанностей.

3.2. Нарушение трудовой дисциплины, выразившиеся в невыполнении Устава Школы, правил внутреннего распорядка, Трудового кодекса РФ, других нормативных актов по тому или иному работнику, зафиксированные в приказах директора по Школе, служат основанием для лишения стимулирующих надбавок.

3.3. Размер стимулирующих надбавок зависит от конкретного вклада работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса и не зависит от стажа работы.

3.4. Работник поощряется премией, как к юбилейным датам Школы, так и самого работника. При этом оценивается совокупный вклад работника в совершенствование работы Школы, при награждении грамотами Главы Администрации Муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, Комитета по образованию Администрации Муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА.

№	ВИДЫ РАБОТЫ	ДОПЛАТЫ %	СРОКИ
1.	Работникам, награжденным знаками «Отличник образования», «Почетный работник общего образования», выслуги лет в данном учреждении и другими ведомственными наградами.	5%	В течении года
2.	Молодым специалистам.	50 %	В течении года
3.	Несчастный случай и другие форсмажорные обстоятельства.	100 %	Единовременно
4.	Руководителю методического объединения.	5 %	В течении года
5.	Ответственному за работу по охране труда.	5 %	В течении года
6.	Ответственному по противопожарной безопасности.	10 %	В течении года
7.	Общественному инспектору по охране прав детства.	15 %	В течении года
8.	Ответственному за профориентационную работу.	10%	В течении года
9.	Денежное вознаграждение в группах с отдельными категориями получения образования в заочной форме обучения. Постановление Администрации МО «Гагаринский район» Смоленской области № 540 от 31.08.2020г.	5000 рублей	В течении года
10.	Педагогическим работника, включенным в систему наставничества	10%	В течении года
11.	Проверка тетрадей учителям предметникам, ведение электронного журнала	5 %	В течении года
12.	Секретарю педагогических Советов за ведение протоколов.	10 %	В течении года
13.	За заполнение и ведение сайта, социальных сетей.	7000 рублей	В течении года
14.	За ведение и сохранность библиотечного фонда	10 %	В течении года
15.	За ведение делопроизводства.	10 %	В течении года
16.	За исполнение обязанностей секретаря.	10 %	В течении года
17.	Заведование кабинетом.	5 %	В течении года
18.	За работу в ночные смены.	35 %	В течении года
19.	Проведение внеклассных мероприятий, работа с общественными объединениями и организациями.	15000 рублей	Единовременно
20.	За вредные условия труда.	12 %	В течении года
21.	Ведение школьной учебно-отчётной документации.	10 %	В течении года
22.	За расширение зоны обслуживания и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.	10 000 рублей	Единовременно
23.	За работу с социально-педагогической запущенностью обучающихся. За результативность в воспитании (посещаемость, успеваемость), сохранность контингента.	15 000 рублей	Единовременно
24.	За работу с общественными организациями, предприятиями, спонсорами по материальной поддержке школы.	2000 рублей	Единовременно
25.	За проведение работы, связанной с производственной необходимостью по обеспечению жизнедеятельности зданий образовательного учреждения	15000 рублей	Единовременно
26.	За подготовку и ремонт школы к новому учебному году.	3000 рублей	Единовременно
27.	За использование инноваций в учебной работе, ведение экспериментальной деятельности. За участие в конкурсах педагогического мастерства.	10 %	В течении года
28.	За постоянную работу по самообразованию:	3000 рублей	Единовременно

	обобщение опыта работы, подготовка материала для семинаров, конференций, МО, РМО и представление его на различных уровнях.		
29.	За высокие результаты итоговой аттестации.	10 %	В течении года
30.	За участие обучающихся в предметных олимпиадах, мероприятиях на различных уровнях (районные, региональные, федеральные). За представление творческих работ для конкурсов.	2000 рублей	Единовременно
31.	За разработку учебных образовательных программ.	5000 рублей	Единовременно
32.	За работу в комиссиях по проведению ГИА и ЕГЭ.	3000 рублей	Единовременно
33.	За санитарное, эстетическое состояние учебного кабинета, работу по пополнению материальной базы кабинета, эффективное использование кабинета в учебно-воспитательном процессе, сохранность оборудования. Ведение классной учебно-отчётной документации.	2000 рублей	Единовременно
34.	Развитие материально-технической базы и сохранность оборудования школы.	2000 рублей	Единовременно
35.	За владение современными информационными технологиями, использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности обучающихся ИКТ (интернет-ресурсов, презентационных программ, мультимедийных средств), за использование здоровьесберегающих, проектных, исследовательских развивающих образовательных технологий, за использование в своей деятельности передового опыта, эффективное ведение методической работы.	3000 рублей	Единовременно
36.	За своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение норм охраны труда и безопасности. За санитарное, эстетическое состояние закреплённых участков, оборудование и инвентаря, рабочего места.	3000 рублей	Единовременно
37.	За ликвидацию чрезвычайных и аварийных ситуаций в школе.	5000 рублей	Единовременно
38.	За организацию и проведение предметных недель. Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	2000 рублей	Единовременно
39.	Премирование работников к юбилейным датам.	5000 руб.	Единовременно
40.	За многолетний добросовестный труд, профессионализм. В связи с государственными и профессиональными праздниками.	2000 руб.	Единовременно
41.	Ответственному за заполнение информационной системы «Образование – электронная школа» (электронный журнал АИС)	5000 руб.	Единовременно
42.	За заполнение базы ФРДО (аттестаты)	2000 руб.	Единовременно
43.	За проведение внеурочного занятия «Разговоры о важном» кураторам групп	800 рублей	Ежемесячно
44.	За проведение внеурочного занятия «Час профориентации» кураторам групп	800 рублей	Ежемесячно
45.	За осуществлении функций кураторов групп.	10%	В течении года